

培训费项目部门绩效评价报告

一、概述

(一) 项目单位基本情况

市政协机关设办公厅、调研室。办公厅下设秘书处、人事处、行政处、联络接待处和离退休干部工作处、文电处；调研室设综合处、宣传处。

市政协设 11 个专门委员会：提案委员会、经济委员会、农业和农村委员会、人口资源环境委员会、教科文卫体委员会、社会和法制委员会、民族和宗教委员会、文史资料委员会、港澳台侨和外事委员会、委员管理联络委员会、城市建设委员会。每个专门委员会各设 1 个办公室。另设郑州市黄帝文化传承发展办公室。

下属单位：《郑州政协》编辑部，市政协机关服务中心，郑州嵩山书画院。

(二) 项目概况

根据市政协委员管理联络委员会做好常委、委员学习培训的组织和服务工作的相关工作职责，以及使政协委员进一步提高政治站位，增强“四个意识”，坚定“四个自信”，更好地懂政协、会协商、善议政，委员管理联络委员会每年组织市政协常委进行常委培训。为提高政协机关人员政治把握能力、参政议政能力、组织领导能力、合作共事能力和解决自身问题能力，政协机关每年组织举办提升能力素质培训班。

(三) 项目资金情况

项目预算安排资金 186.3 万元，资金到位 186.3 万元，实际支出 133.72 万元。

(四) 绩效目标

项目绩效目标是 2019 年委员培训达到不断开阔委员视野，提高委员履职能力和水平，更好服务郑州市经济发展和市委、市政府的中心工作目标。政协机关干部通过培训，进一步提高市政协机关的工作水平和干部综合素质，通过加强学习，机关全体干部职工树立永争一流的进取精神、求真务实的实干精神，努力造就一支政治坚定、作风优良、学识丰富、业务熟练的政协干部队伍。项目绩效阶段性目标是提高委员履职能力，做到“懂政协、会协商、擅议政”。提高政协机关人员业务素质水平。绩效指标设定情况包括培训天数、培训人次、培训完成及时率、参训委员满意度等。

二、绩效评价工作情况

(一) 绩效评价目的：加强项目资金管理，强化支出责任。

(二) 绩效评价原则、评价指标体系、评价方法：专项资金绩效评价采取定量与定性相结合，定量为主、定性为辅的评价方法，绩效评价指标包括共性指标和个性指标。共性指标分一、二、三级指标。

(三) 绩效评价组织实施：在评价报告与佐证材料的基础上评价核实与汇总材料。审核根据评分标准与自评资料，进行书面

审核，按指标取得审核评分。核查采取资料查阅方式甄别资金使用的真实情况，据实对预算项目的资金使用绩效及绩效目标的实现程度进行评价，取得指标核查评分，在前期汇总材料、现场勘查的基础上出具相关报告。

三、绩效评价指标分析

(一) 项目决策情况

根据《中共郑州市委关于新时代加强和改进人民政协工作的实施意见》中完善委员联络服务工作机制的要求，郑州市政协每年应对政协委员至少培训一次，对政协常委集中培训一次；根据《2018—2022年全国干部教育培训规划》重要指标中要求厅局级、县处级党政领导干部5年内参加党校、干部学院以及干部教育培训管理部门认可的其他培训机构累计3个月或者550学时以上的培训。科级以下干部每年参加培训累计不少于12天或者90学时。中共郑州市委组织部《2019年郑州市干部教育培训计划》中郑州市政协针对机关干部组织机关干部综合业务能力提升培训班。

(二) 项目管理情况

培训专项经费委员管理委员会、人事处负责，项目预算186.3，资金来源为财政资金，严格按照财政部门培训费支出管理制度、《政协机关财务管理制度》进行支出，保障项目资金安全和合规使用。

(三) 项目产出情况

2019组织常委培训、全体委员培训、机关干部培训各一次，完成了当年的培训任务，为委员更好地懂政协、会协商、善议政、

机关干部能力素质提升提供知识储备。

(四) 项目效果情况

使政协委员进一步提高政治站位，增强“四个意识”，坚定“四个自信”，更好地懂政协、会协商、善议政，委员管理联络委员会每年组织市政协常委进行常委培训。使政协机关人员提高政治把握能力、参政议政能力、组织领导能力、合作共事能力和解决自身问题能力。

四、评价结论

2019年度，培训费项目在项目申报、目标设定、决策过程、资金分配、资金到位、支出管理、组织实施、项目效果等方面落实情况较好。

部门评价得分为99.4分，评价等级为优。

五、主要经验及做法

进一步加强预算管理，加大预算执行力度，确保实现预算管理的科学化。在妥善使用财政资金的同时，开源节流，科学合理有效地使用资金，

六、存在问题和建议

该项目执行良好，建议继续实施。



政协郑州市委员会办公厅

2020年5月25日